



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของคณะ  
ที่ได้รับจากการให้บริการการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ได้รับจากการให้บริการการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงาน ที่ได้รับจากการให้บริการการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๑ วรรคสอง แห่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงาน ที่ได้รับจากการให้บริการการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารคณะในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของคณะ ที่ได้รับจากการให้บริการ การวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอกไว้ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อเป็นค่าดูแลรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ภายในของคณะหรือสมทบกับมหาวิทยาลัยในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทดแทน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินที่ได้รับ

(๒) เพื่อพัฒนาบุคลากรของคณะในภาพรวม เฉพาะกรณีที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยได้

(๓) เพื่อให้บุคลากรของคณะยืมเงินไปใช้ในการปฏิบัติราชการ โดยให้นำมาคืนแก่หน่วยงานหลังจากที่ได้รับการเบิกจ่ายจากกองคลังแล้ว

(๔) เพื่อเป็นสวัสดิการในการจัดของขวัญ ของชำร่วย ของดอกไม้ หรือของอื่นๆ เนื่องในโอกาสที่บุคลากรเจ็บป่วย คลอดบุตร หรือได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นกับหน่วยงานภายใน หรือบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

(๔.๑) ของดอกไม้ ของชำร่วยไม่เกิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

(๔.๒) ของขวัญ ของชำร่วย หรือของอื่นๆ ชิ้นละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

(๕) เพื่อการจัดเลี้ยงเนื่องในโอกาสต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะ เช่น งานปีใหม่ งานเกษียณอายุราชการของบุคลากรในคณะ ตามความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อคณะ

(๖) เพื่อเป็นค่าจัดพวงหรีด หรือช่วยในพิธีศพของบุคลากร บุตร คู่สมรส หรือบิดามารดา

(๖.๑) พวงหรีด พวงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

(๖.๒) ช่วยในพิธีศพ งานละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

(๗) การใช้จ่ายเงินให้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(๘) มอบหัวหน้าสำนักงานคณบดี ควบคุม ดูแล และจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อคณะกรรมการกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สืบทระกูล สุชาติ)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี